

**BASES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES**

La Dirección Regional de **O'HIGGINS** llama a licitación Privada para la ejecución de la(s) Obra(s) denominadas: **AUMENTO DE COBERTURA 2014 JI FLORILLITOS** en el (los) Establecimiento(s).

Establecimiento(s)	Ubicación	Comuna
<b>JARDIN INFANTIL FLORILLITOS</b>	<b>CALLE SANTA FILOMENA 1156</b>	<b>RANCAGUA</b>

La contratación de las Obras señaladas se ejecutará en conformidad a las siguientes Bases Administrativas Especiales, las cuales complementan las Bases Generales y demás antecedentes entregados en esta licitación.

**1. Antecedentes que entregará la Dirección Regional**

Detalle de antecedentes Técnicos.

**En CD se contempla lo siguiente****PROYECTO ARQUITECTURA**

- Especificaciones técnicas de arquitectura

1 Archivo (dwg) que contiene las siguientes láminas:

- **Lámina N°01:** PLANTA DE ARQUITECTURA 1º NIVEL.
- **Lámina N°02:** PLANTA DE ARQUITECTURA 2º NIVEL, PLANTA DE CUBIERTA, EMPLAZAMIENTO, UBICACIÓN.
- **Lámina N°03:** CORTE A-A, ELEVACION ORIENTE, ELEVACION PONIENTE.
- **Lámina N°04:** ELEVACION SUR, ELEVACION NORTE, CORTE B-B, CORTE ESCANTILLON.
- **Lámina N°05:** DETALLES PUERTAS, DETALLES VENTANAS.
- **Lámina N°06:** DETALLES COCINA DE SOLIDOS, DETALLES COCINA DE LECHE.
- **Lámina N°07:** DETALLES SALA MUDAS, DETALLES BAÑO PERSONAL.
- **Lámina N°08:** DETALLES ESCALERA EXTERIOR, DETALLES ESCALERA INTERIOR.
- **Lámina N°09:** DETALLES DE BOD. MAT.DIDACTICO, CASETA DE CALEFONT, NICHOS DE CALEFONT, CASETA DE BASURA, REJA METALICA, PUERTA DE ACCESO PRINCIPAL Y SERVICIO, TRAMO TIPICO CIERRO PERIMETRAL, PUERTA DE ACCESO VEHICULAR, PROTECCION TIPICO VENTANAS, RAMPAS.
- **Lámina N°10:** DETALLES SOMBREADERO, BAJADAS DE AGUA, SUMIDERO.

**PROYECTO DE ESTRUCTURA**

1 Archivo (dwg) que contiene las siguientes laminas:

- **Lámina N°01:** FUNDACIONES Y DETALLES.
- **Lámina N°02:** ESTRUCTURA PLANTA EJES Y DETALLES.
- **Lámina N°03:** ESTRUCTURA PLANTA EJES Y DETALLES.
- **Lámina N°04:** PLANTA DE EST. 1º NIVEL, ELEVACIONES DE EJES, TECHUMBRE Y DET. CERCHA.
- **Lámina N°05:** PLANTA DE ESTRUCTURAS Y DETALLES.
- **Lámina N°06:** ELEVACIONES DE EJES.
- **Lámina N°07:** PLANTA DE TECHUMBRE Y DETALLE DE CERCHAS.
- **Lámina N°08:** ESPECIFICACIONES TECNICAS, ESTANDAR GENERAL.

**INFORME DE MECANICA DE SUELOS****PROYECTOS DE ESPECIALIDAD EXISTENTES (CONSTRUCCION EXISTENTE)**

- Cuando el establecimiento cuente con alguna certificación, debe agregarse al legajo de antecedentes para la licitación (Certificados TE1, TC6 y proyecto de Agua Potable y Alcantarillado (archivo digital))

### **ANTECEDENTES**

Bases administrativas generales Valor M2 (15% anticipo)

Formato de presupuesto por Valor M2

Formato de Declaración Jurada

Términos de Referencia para Proyectos de Especialidades

Términos de Referencia Materiales

Términos de Referencia Colores Cuadro N°1/ Cuadro N°2/ Cuadro N°2.1/ Cuadro N°3/ Cuadro N°4

### **En PAPEL se contempla lo siguiente:**

Bases administrativas especiales

#### **2. Visita a Terreno**

Los Contratistas deben visitar el (los) recinto(s), desde el día **29** de **OCTUBRE** hasta el día **29** de **OCTUBRE**, junto al técnico regional en infraestructura u otro personal que designe la Dirección regional. No será obligatoria una nueva visita del contratista que haya visitado el (los) recinto (s) previamente, debido a un llamado a licitación anterior, correspondiente a la misma obra, que haya quedado desierta.

#### **3. Recepción de Consultas**

Los contratistas que formulen consultas deberán emitir las antes del **30** de **OCTUBRE** del año **2014**, a la Dirección Regional, enviadas por e-mail, o entregadas directamente en las oficinas de la Dirección Regional y serán dirigidas al Jefe Regional de Operaciones. Sr(a). ALEJANDRA MUÑOZ VASQUEZ.  
([amunoz@integra.cl](mailto:amunoz@integra.cl) [parraguez.claudio@gmail.com](mailto:parraguez.claudio@gmail.com) fax: \_\_\_\_\_)

#### **4. Respuestas y Aclaraciones**

La totalidad de las consultas se remitirán junto a las aclaraciones, el día **03** de **NOVIEMBRE** antes de las **15:00** horas por medio escrito, enviados por e-mail, o entregadas directamente a cada uno de los Contratistas que hayan retirado las bases.

Las aclaraciones formarán parte integrante de los antecedentes Técnicos.

#### **5. Presentación de las Ofertas Económicas.**

Los Contratistas deberán presentar sus ofertas económicas en Oficina Regional de Fundación Integra, ubicada en Calle **O`CARROL 0145**, de la Ciudad de **RANCAGUA**, el día **04 NOVIEMBRE**, hasta las **17: 00** horas.

#### **6. Evaluación y Selección de Ofertas.**

Fundación Integra tendrá la facultad de adjudicar el total de las partidas cotizadas o sólo parte de ellas. Si todas las ofertas fueren rechazadas, la Fundación declarará desierta la licitación.

#### **7. Modalidad de Contratación de las Obras**

Será de acuerdo a los procedimientos internos de La Fundación, esto significa que en el caso que la oferta adjudicada sea hasta 100 UF se emitirá una Orden de Trabajo y en caso que la oferta adjudicada sea mayor a 100 UF se suscribirá Contrato de obras entre ambas partes.

#### **8. Plazo Del Contrato.**

El plazo de ejecución de la obra será el ofrecido por el contratista en su propuesta privada, con un plazo máximo de 80 días.

#### **9. Duración de la Oferta.**

La duración de la oferta deberá contemplar una duración mínima de 30 días.

#### **10. Aumento de Plazo**

En caso que el contratista solicite aumento de plazo será estudiado por la Fundación para su aprobación o rechazo.

**11. Otros**

La superficie edificada del proyecto a ejecutar es de **182,92 m<sup>2</sup>**.

(Se debe considerar este metraje para el presupuesto por valor metro cuadrado, ítem "construcción")

Se adjudicará al oferente que presente la oferta más conveniente en cuanto a valor por m<sup>2</sup> v/s plazo de ejecución de obras.

- LA OFERTA DEBERÁ CONSIDERAR:

De acuerdo a Bases Administrativas Generales, numeral 1.4 "Presentación de las Propuestas", punto 2. "Presupuesto por Valor m<sup>2</sup>", el oferente deberá presentar un presupuesto por valor m<sup>2</sup>. Dicho monto ofertado, deberá contemplar el desarrollo y entrega, al Jefe Regional de Operaciones, de los siguientes antecedentes para Recepción Municipal:

- a) Proyectos de instalaciones, desarrollados conforme a normativa vigente, con sus correspondientes Certificaciones y considerando lo indicado en el documento "Términos de Referencia para elaboración de Proyectos de Especialidades", de Fundación INTEGRRA:
  - 1. Certificado de Dotación de Agua Potable y Alcantarillado, emitido por la empresa de Servicios Sanitarios o por la Autoridad Sanitaria, según corresponda.
  - 2. Declaración de Instalación Eléctrica Interior **TE1**, emitida por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC).
  - 3. Declaración de Instalaciones Interiores de Gas **TC6**, emitida por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC).
  - 4. Todas las certificaciones deben estar consideradas dentro del plazo de vigencia del contrato, la no entrega de estos, dará a entender que la obra está inconclusa.**
- b) Proyecto de Evacuación de Aguas Lluvias interiores, desarrollado conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Instalaciones Domiciliarias de agua potable y alcantarillado (RIDDA). Éste debe considerar el emplazamiento de la construcción en planta, indicando las zonas de jardines, pavimentos duros, suelo natural, etc., además señalar el emplazamiento de drenes y/o pozos de infiltración, detallando ductos, cámaras de inspección, decantadores, etc,
- c) **Formulario Solicitud de Recepción Final de Obras, firmado por el profesional responsable de la construcción, con la correspondiente copia de su Patente Profesional al día, a la fecha del término de las obras.**

La fecha de término del contrato no podrá exceder el **31 de enero de 2015**.

La ejecución de la obra se considera en "Dobles Turnos" y de "Lunes a Domingo". El contratista deberá resguardar las restricciones que puedan establecerse por las Direcciones de Obras correspondientes.

Todas las obras deben ser ejecutadas conforme a normativa vigente, respetando los proyectos entregados para esta licitación.

La Fundación, contará con los servicios de ITO, quien se relacionará directamente con la empresa que ejecute los trabajos y será el nexo directo entre la empresa y la Fundación.

EL ADJUDICATARIO DEBERÁ PRESENTAR, A MÁS TARDAR 5 DIAS DESPUES DE LA FIRMA DEL CONTRATO, LA SIGUIENTE DOCUMENTACION:

- Itemizado detallado por partidas.
- Carta Gantt General de partidas detalladas en el Itemizado.

## 12. Contrato

El Contratista que se adjudique la licitación privada se le solicitará los documentos respectivos para formalizar el contrato de trabajo.

### CALENDARIO DE LICITACIÓN

Entrega de Antecedentes	09:00	<b>29 DE OCTUBRE</b>
Visita a Terreno	09:30	<b>29 DE OCTUBRE</b>
Consultas	19:00	<b>30 DE OCTUBRE</b>
Aclaraciones	15:00	<b>03 DE NOVIEMBRE</b>
Entrega de Ofertas	17:00	<b>04 DE NOVIEMBRE</b>
Apertura de Ofertas	:	<b>04 DE NOVIEMBRE</b>