

## Asistente Administrativo para la Comuna de Estación Central (Remplazo)

FUNDACION INTEGRRA



Publicado 01 de junio de 2015  
 Área Administración ([ver más empleos en Administración](#)) ▶  
 Tipo de puesto Full-time ([ver más empleos Full-time](#)) ▶  
 Salario No especificado  
 Lugar de trabajo [Estación Central, Región Metropolitana](#) ▶

Ver info de la empresa

Postularme



Fundación INTEGRRA requiere Asistente Administrativo(a) para reemplazo Jardín Infantil ubicado en la comuna de Estación Central.

Entre sus principales funciones tendrá que administrar y ejecutar los procedimientos y actividades operativas, relacionadas con los recursos materiales, financieros, humanos y de información de que dispone el jardín infantil, todo de acuerdo a las políticas institucionales.

Requisitos:

- Título Técnico Medio o Superior en "Administración de Empresas" o carreras técnicas afines, reconocidas por el Ministerio de Educación (Contabilidad, Bienestar Social, Secretariado).
- Deseable conocimientos en Contabilidad, Finanzas y Legislación Laboral.
- Mínima de un año y deseable de dos años en un cargo similar.
- Deseable residir o tener disponibilidad para trabajar en la comuna.

Grato ambiente laboral  
servicio alimenticio

Postularme

### Avisos relacionados



**¡Urgente Plantas! Asistente Administrativo (A), Comuna de Cerro Navia**

FUNDACION INTEGRRA



**Asistente Administrativa para Nuevo Jardín Infantil en la Comuna de Alto Hospicio.**

FUNDACION INTEGRRA



**Asistente Administrativo para Jardín Infantil Lo Espejo RMSO - Fundación Integra.**

FUNDACION INTEGRRA



**Administrativo(a) de Ventas**



**Administrativo(A) de Tesorería**

Falabella Retail SA

### Otros Puestos Similares

- [Auxiliar Administrativo](#)
- [Auxiliar de Administración](#)
- [Back Office](#)

Ver todas las empresas de 

[Términos y condiciones del sitio](#)  
[Búsqueda de trabajo avanzada](#)

