

BASES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES

Número Licitación AC15-16
Fecha Licitación 24-03-16

La Dirección Regional de O'Higgins llama a licitación Privada para la ejecución de la(s) Obra(s) denominadas: A.C. J.I. La Granja en el (los) Establecimiento(s).

Establecimiento(s)	Ubicación	Comuna
J.I. La Granja	Manuel Rodríguez #635, Población La Granja	Rancagua

La contratación de las Obras señaladas se ejecutará en conformidad a las siguientes Bases Administrativas Especiales, las cuales complementan las Bases Generales y demás antecedentes entregados en esta licitación.

1. Antecedentes que entregará la Dirección Regional

TODOS LOS ANTECEDENTES SERAN ENTREGADOS EN CD EL DIA 28-03-2016 EN OFICINA REGIONAL, UBICADA EN O'CARROL 0145 APARTIR DE LAS 15:00 HRS.

Lista de Planos de arquitectura.

1. PLANTA EMPLAZAMIENTO, PLANTA DE CUBIERTAS, CUADRO DE SUPERFICIES, CUADROS NORMATIVOS
2. PLANTA ARQUITECTURA
3. ELEVACIONES
4. CORTES
5. DETALLE PUERTAS Y VENTANAS, PLANTA PATIOS, DETALLES VARIOS
6. DETALLES VARIOS
7. PLANTA DE PAVIMENTOS
8. PLANTA ELECTRICA E ILUMINACION SUGERIDA
9. DETALLES DE ZONAS HUMEDAS
10. DETALLES DE ZONAS HUMEDAS
11. DETALLES DE ZONAS HUMEDAS
12. DETALLES DE ZONAS HUMEDAS

Lista de Planos de Ingeniería.

0. ESPECIFICACIONES TECNICAS
1. PLANTA FUNDACIONES
2. PLANTA ESTRUCTURA CIELO 1ER PISO
3. PLANTA TECHUMBRE
4. ELEVACIONES
5. ELEVACIONES
6. ELEVACIONES Y DETALLE DE CERCHAS
7. ELEVACIONES Y DETALLE DE CERCHAS



2. Visita a Terreno (Anexo N° 14)

Los Contratistas visitarán el (los) recinto(s), desde el día **28 de marzo de 2016** hasta el día **28 de marzo de 2016 a las 12:00 hrs.**, junto al técnico regional en infraestructura u otro personal que designe la Dirección regional. No será obligatoria una nueva visita del Contratista que haya visitado el (los) recinto (s) previamente, debido a un llamado a licitación anterior, correspondiente a la misma obra, que haya sido declarada desierta.

3. Recepción de Consultas

Los contratistas que formulen consultas deberán emitirlas antes del **31 de marzo del año 2016** hasta las **12:00 hrs.**, a la Dirección Regional, enviadas por carta, fax, e-mail, o entregadas directamente en las oficinas de la Dirección Regional y serán dirigidas al Jefe Regional Departamento Meta. Sr(a). **Alejandra Muñoz** (mail amunoz@integra.cl), **Mauricio Fonseca** (mail mfonseca@integra.cl) y **Rodrigo Calderón** (mail rcalderon@integra.cl).

4. Respuestas y Aclaraciones

La totalidad de las consultas se remitirán junto a las aclaraciones, el día **01 de abril del año 2016** antes de las **13:00 horas** por medio escrito, enviados por carta, fax, e-mail, o entregadas directamente a cada uno de los Contratistas que hayan retirado las bases.

Las aclaraciones formarán parte integrante de los antecedentes Técnicos.

5. Presentación de las Ofertas Económicas.

Los Contratistas deberán presentar sus ofertas económicas en Oficina Regional de Fundación Integra, ubicada en Calle O'Carrol #0145 de la Ciudad de Rancagua, el día **05 de abril de 2016**, hasta las **16:00 horas**.

6. Evaluación y Selección de Ofertas.

Fundación Integra tendrá la facultad de adjudicar el total de las partidas cotizadas o sólo parte de ellas. Si todas las ofertas fueren rechazadas, la Fundación declarará desierta la licitación.

7. Modalidad de Contratación de las Obras

Será de acuerdo a los procedimientos internos de La Fundación, para las obras mayores se suscribirá Contrato de obras entre ambas partes.

8. Plazo Del Contrato.

El plazo de ejecución de la obra será el ofrecido por el contratista en su propuesta privada.

9. Duración de la Oferta.

La duración de la oferta deberá contemplar una duración mínima de 30 días.

10. Aumento de Plazo

En caso que el contratista solicite aumento de plazo será estudiado por la Fundación para su aprobación o rechazo.

11. Otros

La superficie edificada del proyecto a ejecutar es de **469,96 m²** de acuerdo a proyecto de arquitectura.

Se adjudicará al oferente que presente la oferta más conveniente en cuanto a valor detallado v/s plazo de ejecución de obras.

• LA OFERTA DEBERÁ CONSIDERAR:

De acuerdo a Bases Administrativas Generales, numeral 1.4 "Presentación de las Propuestas", punto 2. "Presupuesto por Valor m²", el oferente deberá presentar un presupuesto por valor m². Dicho monto ofertado, deberá contemplar el desarrollo y entrega, al Jefe Regional de Operaciones, de los siguientes antecedentes para Recepción Municipal:

- a) Proyectos de instalaciones, desarrollados conforme a normativa vigente, con sus correspondientes Certificaciones y considerando lo indicado en el documento "Términos de Referencia para elaboración de Proyectos de Especialidades", de Fundación INTEGRA:
 1. Certificado de Dotación de Agua Potable y Alcantarillado, emitido por la empresa de Servicios Sanitarios o por la Autoridad Sanitaria, según corresponda. El proyecto debe considerar tratamiento de RILES.
 2. Declaración de Instalación Eléctrica Interior **TE1**, emitida por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC). El proyecto debe contemplar empalme trifásico.
 3. Declaración de Instalaciones Interiores de Gas **TC6**, emitida por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC).
 4. Todas las certificaciones deben estar consideradas dentro del plazo de vigencia del contrato, la no entrega de estos, dará a entender que la obra está inconclusa.


Alejandra Muñoz Vásquez
R.U.T.: 8.688.303 - 1
Jefa Área Meta
Fundación Integra - Región de O'Higgins

Versión 6, Diciembre de 2015

- b) Proyecto de Evacuación de Aguas Lluvias interiores, desarrollado conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Instalaciones Domiciliarias de agua potable y alcantarillado (RIDDA). Éste debe considerar el emplazamiento de la construcción en planta, indicando las zonas de jardines, pavimentos duros, suelo natural, etc., además señalar el emplazamiento de drenes y/o pozos de infiltración, detallando ductos, cámaras de inspección, decantadores, etc., El proyecto debe cumplir con EETT, planos de detalles, etc. El proyecto debe ser visado por el ITO para cursar 1er Estado de Pago.
- c) Certificado de Buen Estado de Aceras y Veredas (Ex Certificado de Pavimentación), que señale la reposición de los pavimentos y obras de ornato existentes con anterioridad al otorgamiento del permiso, en el espacio público que enfrenta al predio, emitido por SERVIU o Dirección de Obras Municipales, según corresponda.
- d) Formulario Solicitud de Recepción Final de Obras, firmado por el profesional responsable de la construcción, con la correspondiente copia de su Patente Profesional al día, a la fecha del término de las obras.
- e) Para el Primer Estado de Pago (25% Avance) deberán estar los proyectos de Instalación de Agua Potable y Alcantarillado, ingresados al servicios sanitarios o a la autoridad sanitaria correspondiente. Previamente estos proyectos deben estar visados y aprobados por la ITO. Además deben entregarse los planos Eléctricos y de Gas para V°B° de la ITO.
- f) Para el Estado de Pago del 75% se deben presentar los proyectos de Agua Potable y Alcantarillado aprobados.
- Por otra parte deben presentar comprobante de ingreso o inscripción de la tramitación de los proyectos Eléctrico y Gas.
- g) Al contratista se le exigirá dentro de su personal contratado, a dos profesionales, 1 Administrador de Obra y 1 Prevencionista de Riesgo, los cuales deberán permanecer jornada completa en el periodo de ejecución de la obra.
- h) Como condición para la devolución de la Garantía de Fiel Cumplimiento, el contratista adjudicado deberá realizar una mantención completa a todos los equipos de Aires Acondicionados para que estos tengan un correcto funcionamiento durante el periodo de utilización. Esta deberá realizarse por lo menos una semana antes de la solicitud de devolución.
- i) La fecha de Adjudicación de la oferta es "**estimada**", la cual puede sufrir cambios dependiendo de la fluidez del proceso de licitación.
- j) Se exige a todos los contratistas participantes del proceso de licitación respetar:
- Horario de Visita a Terreno.
 - Visita a terreno de carácter obligatoria.
 - Formato de Documentos presentados en la oferta.
 - Envío de todos los documentos solicitados firmados por Contratista y/o Representante Legal.
 - Adjuntar aclaraciones firmadas por el contratista.

El no cumplimiento de estas condiciones, será motivo de que la empresa o contratista quede fuera de base, sin poder seguir participando del proceso de licitación.

La fecha de término del contrato no podrá exceder **los 135 días corridos** desde el inicio de las obras, según lo establecido en documento contractual.

La ejecución de la obra se considera en "Dobles Turnos" y de "Lunes a Domingo". El contratista deberá resguardar las restricciones que puedan establecerse por las Direcciones de Obras correspondientes.

Todas las obras deben ser ejecutadas conforme a normativa vigente, respetando los proyectos entregados para esta licitación.

La Fundación, contará con los servicios de ITO, quien se relacionará directamente con la empresa que ejecute los trabajos y será el nexo directo entre la empresa y la Fundación.

Patricia Vasquez
R.U.T.: 8.688.303 - 1
Jefa Área Meta
Fundación Integra - Región de Magallanes

EL ADJUDICATARIO DEBERÁ PRESENTAR, A MÁS TARDAR 5 DIAS DESPUES DE LA FIRMA DEL CONTRATO, LA SIGUIENTE DOCUMENTACION:

- Itemizado detallado por partidas.
- Carta Gantt General de partidas detalladas en el Itemizado.

12. Contrato

El Contratista que se adjudique la licitación privada se le solicitará los documentos respectivos para formalizar el contrato de trabajo.

13. Cronograma de la licitación**CALENDARIO DE LICITACIÓN**

Actividad		Fechas
Entrega de Antecedentes		28-03-2016
Visita a Terreno	12:00	28-03-2016
Consultas	12:00	31-03-2016
Aclaraciones	13:00	01-04-2016
Recepción de Ofertas y antecedentes	16:00	05-04-2016
Apertura de Ofertas		05-04-2016
Evaluación de Ofertas		06-04-2016
Adjudicación		07-04-2016

 Alejandra Munda Vásquez
R.U.T.: 8.468.308-1
Jefa Área Maya
Fundación Integra - Región de O'Higgins