

# Profesional de Desarrollo de Personas y Equipos (Reemplazo 1 mes) Dirección Regional Provincia de Ñuble (Chillan)

## DESCRIPCIÓN



### Objetivo del Cargo:

Asesorar la Gestión de Personas y Equipos en los establecimientos del territorio asignado, en el marco de la Política de Calidad Educativa y la Asesoría en la Acción, para fortalecer el desarrollo de los equipos educativos. (PROVINCIA DE ÑUBLE)

Focos de Trabajo de la Gestión de Personas y Equipos:

- Ambientes Laborales Bientratantes (Convivencia, -o Ambientes Humanos- y Ambientes Físicos): recuperación, prevención y promoción.
- Formación Continua: inducción y desarrollo de competencias técnicas necesarias para la gestión de personas y equipos, así como de competencias conductuales (incluido liderazgo).

### Principales Funciones:

- Gestionar, en conjunto con el Equipo Territorial, planes de asesoría que incluyan estrategias diferenciadas para responder a las necesidades priorizadas por cada establecimiento.
- Gestionar redes pertinentes a sus focos de trabajo, para potenciar las asesorías y facilitar la vinculación de los establecimientos del territorio entre ellos y con la comunidad.
- Gestionar los requerimientos asociados en los focos de trabajo establecidos, como: Inducción, formación, prevención ALBT y situaciones de crisis y/o que impacten el bienestar de los JI.

### REQUISITOS GENERALES:

**RESIDENCIA:** Tener residencia o disponibilidad para trasladarse a la provincia de Ñuble (Chillan)

### FORMACIÓN:

**Mínima:** Título profesional universitario de las carreras de Psicología

**Deseable:** Cursos o post-título en gestión de clima organizacional, psicología comunitaria, intervención en crisis, liderazgo, proyectos sociales y/o intervención psicosocial/comunitaria.

### EXPERIENCIA LABORAL:

**Mínima:** 3 años de experiencia de trabajo en terreno en sectores vulnerables y en equipos multidisciplinarios, relacionada con gestión de clima organizacional, liderazgo, intervención psicosocial y/o trabajo comunitario. Al menos, 1 año de experiencia en rol de asesoría.

**Deseable:** Experiencia en organizaciones sociales y/o educacionales, en gestión de clima, intervención en crisis, proyectos sociales y/o enfoque de género.

### OTROS CONOCIMIENTOS:

**Manejo de Ambiente Office nivel intermedio (Excel nivel básico).**

## **PREGUNTAS**

**Mencione título e institución dónde lo obtuvo**

**Posee experiencia en cargo similar con trabajo en terreno?. Describa brevemente**

**Posee disponibilidad (Desde cuando puede comenzar)**

**Pretensiones de renta**