

Número Licitación: **04-2019**  
Fecha Licitación: **26.06.2019****BASES ADMINISTRATIVAS ESPECIALES**

La Dirección Regional de **Coquimbo** llama a licitación Privada para la ejecución de la Obra denominadas: **PROYECTO ACCESIBILIDAD E INFRANORMATIVO JI PIECECITOS DE NIÑO** en el Establecimiento.

Establecimiento	Dirección	Comuna
JI Y SC PIECECITOS DE NIÑO	PASAJE 3 S/N	PAIHUANO

La contratación de la Obra señalada se ejecutará en conformidad a las siguientes Bases Administrativas Especiales, las cuales complementan las Bases Administrativas Generales y demás antecedentes entregados en esta licitación.

**1. Antecedentes que entregará la Dirección Regional**

Se realizará vía mail, y podrá retirarlos de manera física en la oficina regional o en visita a terreno conforme a calendario informado en el punto 13.

Detalle de antecedentes Técnicos.

- 1) Formato de Presupuesto Detallado (EXCEL)
- 2) Formato de Declaración Jurada de Conocimiento y Aceptación (WORD)
- 3) Formato de Declaración Jurada de Obras en Ejecución (WORD)
- 4) Reglamento Especial 76/07 Seguridad y Prevención de Riesgos (PDF)
- 5) Bases Administrativas Generales por Presupuesto Detallado (PDF)
- 6) Bases Administrativas Especiales (PDF)
- 7) Especificaciones técnicas (PDF)
- 8) Planimetría de Proyecto de Arquitectura (DWG y PDF)
- 9) Términos de Referencia de Condiciones Básicas de Seguridad (PDF)

**PROYECTO DE ARQUITECTURA**

- ✓ **Lámina N°01:** Planta de Arquitectura existente y planta arq. Proyectada
- ✓ **Lámina N°02:** Planta de Arquitectura proyectada
- ✓ **Lámina N°03:** Planta de cubiertas
- ✓ **Lámina N°04:** Elevaciones y detalles
- ✓ **Lámina N°05:** Servicios higiénicos.
- ✓ **Lámina N°06:** Plano de detalles, rejas y cierres, puertas y ventanas
- ✓ **Lámina N°07:** Planta de accesibilidad.

**2. Visita a Terreno (Anexo N° 14)**

Los Contratistas visitarán el (los) recinto(s), desde el día **28 de junio** del año **2019** a las **11:30 horas**, en el establecimiento, junto al Encargado de Infraestructura u otro personal que designe la Dirección regional.

No será obligatoria una nueva visita del Contratista que haya visitado el (los) recinto (s) previamente, debido a un llamado a licitación anterior, correspondiente a la misma obra, que haya sido declarada desierta.

**3. Recepción de Consultas**

Los contratistas que formulen consultas deberán emitir las antes del **01 de julio del año 2019**, a la Dirección Regional, enviadas por e-mail, o entregadas directamente en las oficinas de la Dirección Regional, y serán dirigidas a Jefe(i) de Espacios Físicos Educativos. Sr(a). **Cristian Zuñiga Espinoza** (mail) **cpzuniga@integra.cl**, hasta las **13:30 horas**

**4. Respuestas y Aclaraciones**

La totalidad de las consultas se remitirán junto a las aclaraciones, el día **01 de julio del año 2019** antes de las **17:00 horas** por medio escrito, enviados por e-mail, o entregadas directamente a cada uno de los Contratistas que hayan retirado las bases.

Las aclaraciones formarán parte integrante de los antecedentes Técnicos.

**5. Presentación de las Ofertas Económicas.**

Los Contratistas deberán presentar sus ofertas económicas en Oficina Regional de Fundación Integra, ubicada en **Calle Almagro 432**, de la **Ciudad de La Serena**, el día **08 de julio del año 2019**, o vía mail, hasta las **13:00 horas**. En ambos casos dirigidas a Jefe(a) de Espacios Físicos Educativos.

**6. Evaluación y Selección de Ofertas.**

*Los documentos exhibidos en formato impreso del Manual de Procedimientos de Fundación Integra son controlados.  
Toda impresión o copia de ellos es un documento no controlado – versión 9 del 13 de junio de 2017*

Fundación Integra tendrá la facultad de adjudicar el total de las partidas cotizadas o sólo parte de ellas. Si todas las ofertas fueren rechazadas, la Fundación declarará desierta la licitación.

#### **7. Modalidad de Contratación de las Obras**

Será de acuerdo a los procedimientos internos de La Fundación, para las obras mayores se suscribirá Contrato de obras entre ambas partes.

#### **8. Plazo Del Contrato.**

El plazo de ejecución de la obra será el ofrecido por el contratista en su propuesta privada. (Deberá considerar el plazo estimado de la obra, el contratista podrá ofertar menos o la fecha límite conforme a lo descrito en el pto. 8)

#### **9. Duración de la Oferta.**

La duración de la oferta deberá contemplar una duración máxima de 60 días.

#### **10. Otros**

El contratista deberá enviar informes de avances semanales en formato Word con fotografías de la obra. El contratista deberá incluir para una mejor planificación una carta Gantt del proyecto, una vez informado la forma en visita a terreno el día 28-06-2019

El contratista deberá contemplar la obtención de las certificaciones correspondientes a actualización del proyecto eléctrico, AP y ALC.

#### **• LA OFERTA DEBERÁ CONSIDERAR LOS SIGUIENTES PUNTOS:**

Con respecto de la Obra de Edificación, se considerarán las siguientes indicaciones como parte integrante de la correcta Ejecución del Proyecto de Edificación de la Licitación en curso.

##### **a) Presupuesto Detallado**

El Presupuesto Detallado –indicado en el punto 1 de las presentes Bases Especiales– será la base de control de avance para cada uno de los estados de pago. Este deberá ser completado por el Contratista y entregado en formatos: **documento físico** (papel) y **archivo digital** (Excel) en CD. Ambos formatos deben ir al interior del sobre cerrado de entrega de propuesta.

##### **b) Documentos que debe entregar Contratista adjudicado:**

- Medidas de Seguridad: Será parte íntegra de este contrato todas las disposiciones indicadas en el Reglamento Especial de Seguridad y Prevención de Riesgos de Fundación Integra.
- Garantías: Estas son las que se describen en las Bases Administrativas Generales.
  - Garantía por Anticipo.
  - Garantía por Fiel Cumplimiento de Contrato.
  - **Garantía de seriedad de la oferta.**

##### **c) Seguridad**

El Contratista deberá velar por el cumplimiento de todas las normativas vigentes en cuanto a seguridad en el trabajo como se indican en:

1. DS N° 40 Reglamento Interno, Obligación de Informar.
2. DS N° 54 Comité Paritario.
3. DS N° 594 Condiciones Sanitarias y Ambientales Básicas en el lugar de trabajo.

El contratista deberá otorgar a todos sus trabajadores los elementos de seguridad, esto es de carácter obligatorio, y deberá cerciorarse de que durante todo horario de trabajo sean utilizados. Cualquier falta asociada a este punto, será asociada a las multas indicadas en las B.A.G. y al Reglamento Especial 76/07 Seguridad y Prevención de Riesgos.

##### **d) Plazo de Ejecución de Obras**

El plazo de ejecución de las obras no podrá sobrepasar **los 60 días corridos.**

Los antecedentes entregados por los contratistas en el proceso de licitación no serán devueltos y quedarán en poder de Fundación Integra

- e) La jornada y los horarios para la ejecución de obras que el Contratista deberá respetar, se definirá en la visita a terreno con la Directora del Establecimiento, pudiendo restringir el trabajo en interiores a los fines de semana y/o en un horario distinto al que funcionan las Aulas en Jornada Normal, esto quedara estipulado en las Aclaraciones de la presente Licitación y deberán ser escritas en el Libro de Obras el día de la Entrega de Terreno.
- f) Todas las obras deben ser ejecutadas conforme a normativa vigente, respetando los proyectos entregados para esta licitación.

#### 11. Documentos requeridos para la presentación de las ofertas por parte del contratista

- ✓ Declaración Jurada de Conocimiento y Aceptación (Anexo N° 4).
- ✓ Declaración Jurada de Obras en Ejecución (Anexo N° 6-B).
- ✓ Balance General y Clasificado
- ✓ Estado de Resultado.
- ✓ Formulario N° 22 (SII) Declaración de Renta (último declarado).
- ✓ Formulario N° 29 (SII) Declaración y pago de impuestos mensuales de los últimos 3 meses.
- ✓ Formulario N° 30 (Inspección del trabajo) Certificado de antecedentes laborales y previsionales.
- ✓ Presupuesto (Detallado Anexo N° 5 o Valor Metro Cuadrado Anexo N° 5-A), según corresponda.
- ✓ Certificado de Capital Comprobado (emitido en formato original del Banco, suscrito por el agente de sucursal bancaria en donde el contratista es titular de una cuenta corriente).
- ✓ Curriculum actualizado del contratista (con referencias comprobables).

Para los casos en que los contratistas no cuenten con el balance general y clasificado del año inmediatamente anterior a la fecha de licitación, podrán presentar un balance intermedio del año anterior o el último balance que antecede al año anterior de la fecha de licitación.

Para todos los casos de licitaciones efectuadas a partir de mayo de un año en curso, los contratistas deberán presentar obligatoriamente el balance del año anterior.

#### 12. Contrato

El Contratista que se adjudique la licitación privada se le solicitará los documentos respectivos para formalizar el contrato de trabajo.

Los contratistas constituidos como persona jurídica, deberán presentar copia autorizada ante notario de las escrituras públicas que componen sus estatutos y de aquella en que conste la personería de su representante legal, así como de las inscripciones de la constitución de la sociedad y de la personería en el Registro de Comercio, con certificación de vigencia no superior a 30 días.

#### 13. Calendario de la licitación

Actividad	Fechas
Entrega de Antecedentes:	Vía mail el día 26-06-2019 en oficina regional desde el 26-06-2019 hasta el 28-06-2019 en visita a terreno
Visita a Terreno:	28-06-2019 11:30 hrs
Consultas:	01-07-2019 hasta las 13:30 hrs
Aclaraciones:	01-07-2019 17:00 hrs
Recepción de Ofertas y antecedentes:	08-07-2019 hasta las 13:00 hrs
Apertura de Ofertas:	08-07-2019
Evaluación de Contratistas y Ofertas:	09 -07-2019