

Planta vacante-Asistente de Extensión Horaria - JI Nueva Cumbre - Puerto Montt (Sector Jardín Oriente)

DESCRIPCIÓN



Descripción:

Importante institución de Educación Preescolar requiere incorporar Asistente de Extensión Horaria para Jardín Infantil ubicado en la localidad de Alerce, Puerto Montt.

Objetivo:

Colaborar, en equipo con la Educadora de Extensión Horaria, en el desarrollo de las actividades del programa, en alianza con las familias y comunidad, en el marco de la Política de Calidad Educativa, para promover aprendizajes significativos, el desarrollo pleno y el bienestar integral de los niños y niñas.

Funciones:

Gestión pedagógica: Ejecutar, en conjunto con el equipo del Programa de Extensión Horaria, las actividades del programa, para el cumplimiento de los objetivos establecidos.

Gestión de personas y equipos: Desarrollar prácticas de trabajo basadas en la colaboración, buen trato y autocuidado, para la generación de un equipo comprometido y un ambiente laboral positivo. Realizar prácticas de reflexión, análisis y retroalimentación de las actividades desarrolladas en el Programa de Extensión Horaria, para promover la mejora de la calidad del servicio integral entregado y el fortalecimiento de los conocimientos, habilidades y actitudes del equipo.

Familias y comunidad: Apoyar el diseño y ejecución de acciones para favorecer la participación activa de las familias de los niños y niñas del Programa del Extensión Horaria en el proceso educativo.

Gestión de bienestar: Promover el cumplimiento de las condiciones definidas en las normativas institucionales, en materias de seguridad, alimentación, higiene y aseo, protección de derechos y bienestar integral de los niños y niñas del Programa de Extensión Horaria, y comunicar oportunamente las situaciones de alerta o riesgo. Apoyar la ejecución y evaluación de actividades e iniciativas para favorecer el buen trato, la vida saludable y el cuidado del medio ambiente en los niños y niñas del Programa de Extensión Horaria, en alianza con las familias, promoviendo un entorno que favorezca su desarrollo integral y aprendizajes de calidad. Desarrollar prácticas de trabajo bien tratantes hacia los niños, niñas y comunidad educativa, en coherencia con los valores institucionales, para el logro de ambientes favorecedores del aprendizaje. Mantener las condiciones de orden de las dependencias empleadas para las actividades del programa.

Administración: Comunicar oportunamente las situaciones que atentan contra la seguridad y el bienestar integral de los miembros del establecimiento, en términos de infraestructura y/o disponibilidad de recursos materiales, para el correcto funcionamiento del establecimiento y desarrollo de las funciones pedagógicas.

Requisitos:

FORMACIÓN:

Mínima: Enseñanza Media Completa, de institución reconocida por el Ministerio de Educación.

Deseable: Título Técnico de Nivel Superior de Asistente o Auxiliar de Párvulos; Título Técnico de Nivel Medio de Asistente o Auxiliar de Párvulos; egresada de Técnico de Nivel Superior de Asistente o Auxiliar de Párvulos; estudiante de Pedagogía en Educación Básica, Educación Diferencial, Psicología mención Educacional, Psicopedagogía, Pedagogía en Arte, Pedagogía en Educación Musical, Pedagogía en Educación Física, u otra carrera en Pedagogía.

EXPERIENCIA LABORAL:

No se requiere.

Deseable: 1 año de experiencia de trabajo o voluntariado con niños y/o niñas.

PLAZO POSTULACIÓN: 23 DE FEBRERO DEL 2020

PREGUNTAS

En qué Jardín de Fundación Integra se desempeña actualmente?

Ciudad de residencia actual?

Numero de teléfono actualizado