

Convocatoria Abierta Institucional: Asesor/a Técnico/a, Provincias de Arauco y Biobío, Región del Biobío

DESCRIPCIÓN



Objetivo del Cargo:

Asesorar la Gestión Educativa de los establecimientos del territorio asignado, en el marco de la Política de Calidad Educativa y la Asesoría en la Acción, para el desarrollo de los proyectos educativos institucionales y fortalecimiento de la práctica pedagógica, con foco en los aprendizajes de todos los niños y niñas.

Focos de trabajo de la Gestión Educativa:

- Proyecto Educativo Institucional, en todas sus etapas: construcción, implementación, seguimiento y evaluación.
- Fortalecimiento de las competencias de los equipos para mejorar la práctica pedagógica.
- Fortalecimiento de la Gestión Pedagógica con foco en cada uno de los subprocesos asociados, incluyendo factores curriculares y convivencia bientratante.

Principales Funciones:

- Gestionar en conjunto con el Equipo Territorial, planes de asesoría que incluyan estrategias diferenciadas, para responder a las necesidades priorizadas por cada establecimiento.
- Coordinar la gestión de los planes de asesoría de los establecimientos del territorio, para resguardar su implementación articulada.
- Gestionar redes pertinentes a sus focos de trabajo para potenciar las asesorías y facilitar la vinculación de los establecimientos del territorio entre ellos y con la comunidad.

Requisitos de Postulación:

Generales:

1. Antigüedad en la institución mínima de 24 meses.
2. Tener contrato a término indefinido.
3. No contar con amonestaciones severas durante los últimos 12 meses.
4. No haber sido promovido(a) o trasladado(a) dentro de los 12 meses anteriores a la actual postulación.
5. No haber presentado un desistimiento a algún mecanismo de movilidad interna en los últimos 24 meses.

Específicos:

1. Título profesional universitario de carrera del área social o Educación
2. Tres (3) años en el ejercicio de la Profesión

3. Dos (2) años en cargo similar
4. Dos (2) años de experiencia laboral en gestión de proyectos educativos y/o socio comunitarios, asociados a Educación habiendo tenido un rol de coordinación de equipos y trabajo multidisciplinario
5. Competencias transversales y específicas (nivel de desarrollo) , de acuerdo a lo consignado en el Descriptor de Cargo vigente.
6. Manejo de Ambiente Office nivel intermedio (Excel nivel básico).

Tiempos de Postulación:

Las/os trabajadoras/es que cumplan con los requisitos generales y específicos de la Movilidad Interna, y que se encuentren interesadas/os en postular al cargo deberán formalizar su postulación, creando su perfil y actualizando los antecedentes que se solicitan en la plataforma Hiring Up.

Se recibirán postulaciones hasta el lunes 07 de diciembre de 2020

PREGUNTAS

Mencione cargo actual y a qué Dirección Regional Pertenece

Mencione título, Institución donde lo obtuvo y Especializaciones si posee

Describa brevemente experiencia en cargo similar y principales funciones.

Motivación por el cargo