

Jefe(a) Desarrollo de Personas y Equipos - Región de La Araucanía

DESCRIPCIÓN



Integra, Red de Salas Cuna y Jardines Infantiles, líderes en Educación Parvularia en Chile, requiere contratar el cargo de **Jefe(a) Regional de Desarrollo de Personas y Equipos**, para desempeñarse en la Oficina Regional de Araucanía (Localidad de Temuco).

OBJETIVO DEL CARGO:

Liderar la gestión del equipo y los recursos asociados para la implementación de los procesos de su área en los establecimientos y/u Oficina Regional, según lineamientos institucionales y normativas vigentes, para el cumplimiento de los objetivos institucionales asociados a Gestión de Personas y el desarrollo de los proyectos educativos institucionales.

PRINCIPALES FUNCIONES:

- Liderar la planificación general del departamento, en trabajo colaborativo con el equipo, para la implementación, seguimiento y reporte de los procesos de Reclutamiento, Selección, Inducción, Capacitación, Desarrollo de Carrera y Ambientes Laborales de la Oficina Regional y los jardines infantiles de la región, en coordinación con nivel central.
- Liderar al equipo a su cargo, implementando acciones e iniciativas que promuevan el autocuidado, el fortalecimiento del trabajo colaborativo, el reconocimiento y el buen trato, para contar con equipos comprometidos y un ambiente laboral positivo.
- Diseñar, implementar y evaluar estrategias para favorecer la comunicación y el flujo de información con otros departamentos regionales con procesos compartidos y/o asociados, para coordinar la resolución oportuna de los requerimientos de establecimientos u Oficina Regional.

REQUISITOS:

1. Título profesional de Institución reconocida por el Ministerio de Educación, relacionado con el área de las Ciencias Sociales o Administración.
2. Formación de Postítulo o Diplomado en algún proceso de Desarrollo Organizacional, tales como: Capacitación, Desarrollo de Carrera, Gestión del Desempeño, Clima Laboral, Reclutamiento y Selección, Gestión del Cambio, Cultura Organizacional.
3. Cinco (5) años de experiencia en ejercicio de la profesión.
4. Tres (3) años de experiencia en cargo de Jefatura y/o a cargo de proyectos, en funciones similares.
5. Disponibilidad para trabajos ocasionales en terreno.
6. Conocimiento en manejo de herramientas Microsoft Office y Plataforma de Gestión de Personal.

OFRECEMOS:

- Renta bruta: \$ 2.028.349-.
- Veinte (20) días legales de vacaciones (previo contrato indefinido).
- Seis (6) días administrativos (previo contrato indefinido).
- Opción de incorporación a Seguro Complementario de Salud (previo copago).

- Afiliación Caja de Compensación.
- Beneficio del almuerzo mediante ticket.

INSTRUCCIONES DE POSTULACIÓN

Para que su postulación pueda ser considerada en el proceso, debe completar todos los apartados y responder las preguntas del aviso, siguiendo las instrucciones.

Además debe crear su perfil y cargar los documentos que se indiquen como necesarios para la postulación (por ejemplo Curriculum actualizado y certificado de título). Las postulaciones con información incompleta o inexacta serán descartadas.

Se recibirán postulaciones hasta el jueves 31 de diciembre de 2020

PREGUNTAS

Indique su Título Profesional y año de titulación.

Si su título profesional fue obtenido en el extranjero, indique si cuenta con reconocimiento de título en Chile (Certificado entregado por la Universidad de Chile o Ministerio de Relaciones Exteriores). Si su título fue obtenido en Chile, indicar: NO APLICA.

Comente su formación de Post-Título.

Relate su experiencia laboral en cargos similares y años de experiencia que posee en ello.

Mencione si ha trabajado anteriormente o trabaja actualmente en Integra, señalando Oficina Regional, cargo y año.