

# ANALISTA DE SERVICIOS A PERSONAS, DIRECCIÓN REGIONAL DEL MAULE, TALCA

## DESCRIPCIÓN



Integra, Red de Salas Cuna y Jardines Infantiles, líderes en Educación Parvularia en Chile busca: Analista para el departamento de Servicios a Personas, para desempeñarse en Oficina Regional del Maule.

### **Objetivo del Cargo:**

Analizar y gestionar la información de los trabajadores/as de la Oficina Regional, en el marco de los lineamientos institucionales, para los procesos de mantención de Personas.

### **Principales Funciones:**

- Administrar, analizar, controlar y revisar los procesos de gestión de dotación, contratación, pago de remuneraciones, finiquito, ausentismos, beneficios, carpetas de personal u otros del Depto de Servicios.
- Asesorar a los equipos de Oficina Regional y Jardines Infantiles y Salas Cunas, para la gestión de los procesos del departamento y del uso de las plataformas informáticas asociadas al departamento de servicios.
- Ingresar información referente a contratos de trabajo, honorarios, finiquitos, liquidaciones de sueldo, cargas familiares, feriados legales, permisos administrativos, enviar notificaciones del COMPIN, descuentos, licencias y otros, asociados al departamento de servicios.
- Gestionar la información para la correcta recuperación de los reintegros por concepto de licencias medicas en coordinación con nivel central.

### **Requisitos:**

1. Título Técnico de nivel superior (o profesional) en área de Contabilidad o de Administración.
2. Dos (2) años de experiencia en ejercicio de la profesión
3. Un (1) año de experiencia en cargo similar.
4. Manejo de Excel (nivel medio). Conocimientos en Legislación laboral y código del trabajo (medio), Administración de RRHH (Medio), Contratación y Finiquitos.

### **Ofrecemos:**

- Veinte (20) días legales de vacaciones (previo contrato indefinido).
- Seis (6) días administrativos (previo contrato indefinido).
- Opción para optar a Seguro de Salud Complementario.

### **Tiempos de Postulación**

Los candidatos/as que cumplan con los requisitos del cargo, deberán formalizar su postulación creando su perfil y actualizando los antecedentes que se solicitan en la plataforma.

\*Importante: Debe cargar en su perfil certificado de título y CV actualizado, sin estos documentos no será considerado/a en el proceso.\*

Se recibirán postulaciones hasta el 05 de marzo de 2021.

## PREGUNTAS

**Indique su título y la institución donde lo obtuvo**

**Comente su experiencia laboral en cargos similares**

**¿Cuál es su nivel de conocimiento en herramientas Microsoft Office y plataforma SAP?**

**Señale comuna de residencia y número de celular actualizado**